



JŪRMALAS ĶEMERU PAMATSKOLA

Tukuma iela 10, Jūrmala, LV-2012, reģ. Nr.2912903110, tālrunis: 67765520, e-pasts: kemerupsk@edu.jurmala.lv

Jūrmalā

23.09.2024.

Nr. 2.1-24/_2_

SKOLĒNU ZINĀŠANU UN MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, izglītības iestādes nolikuma .62. punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) Jūrmalas Ķemeru pamatskolā (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina skolēnu un pedagogu izpratni par tiem.
3. Katra mācību gada sākumā klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus ar vērtēšanas kārtību. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgu skolēnu likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē). Vecāks ar savu parakstu skolas sagatavotā veidlapā apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību. Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.
5. Šī kārtība ir saistoša visiem skolā strādājošajiem pedagogiem un skolas izglītojamajiem.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

6. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

6.1. **formatīvo vērtēšanu**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina abpusēju (skolēns – pedagogs) atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvo vērtēšanu pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni- plānojot savu mācīšanos;

6.2. **diagnosticējošo vērtēšanu**, lai diagnosticētu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu skolēnam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

6.3. **summatīvo vērtēšanu**, ko organizē mācīšanās posma (piem., temata) noslēgumā. Summatīvo vērtēšanu īsteno pedagogs, lai novērtētu un dokumentētu, kā skolēns apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu.

7. Pedagogi mācību gada sākumā summatīvo vērtēšanas darbu plānotājā katrā mācību priekšmetā fiksē plānoto summatīvo vērtēšanas darbu skaitu, veidu un tematus (1.pielikums).

8. Līdz 20. septembrim skola publicē summatīvo vērtēšanas darbu plānotāju E-klasē, mācību gada laikā informējot par pārbaudes darbu norisi skolēnus un viņu vecākus.

9. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta summatīvās vērtēšanas darbu skaitu (katram darbam pedagogs piešķir svaru) un vērtējumu iegūšanas nosacījumiem.

10. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā nav mazāks par apgūto tematu skaitu.

11. Summatīvās vērtēšanas darba norises laiku pedagogs fiksē E-klases “Pārbaudes darbu plānotājā” un ieraksta skolas pārbaudes darbu grafikā ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises.

12. Skolēniem dienā drīkst būt ne vairāk kā divi summatīvās vērtēšanas darbi, izņemot ilgstošā periodā (*vairākās dienās, nedēļā vai vairākās*) izpildāmu summatīvo vērtēšanas darbu.

13. Pirms katra summatīvā vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē skolēnus (un ievieto informāciju e-klasē kā pievienoto failu) par plānoto sasniedzamo rezultātu un pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.

14. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādām mācīšanās vajadzībām, piemēram, darba izpildes laika sadalījums un ilgums, atsevišķa telpa, skolēna snieguma demonstrēšanas veids.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

15. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

16. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Formatīvās vērtēšanas darbiem ir informatīva nozīme un tie neietekmē vērtējumu summatīvajā darbā.

17. Formatīvais vērtējums 1.-9. klasei tiek izteikts procentuāli.

18. Ja pedagogam nav iespējas novērtēt skolēna sniegumu, e- klases žurnālā šādu gadījumu fiksēšanai tiek lietots apzīmējums "nv" (nav vērtējuma)

19. Apzīmējums „nv” norāda vērtējuma neesamību un mācību snieguma vērtēšanā pedagogs to lieto:

19.1. ja skolēns ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;

19.2. ja skolēns atsakās veikt darbu;

19.3. ja skolēns iesniedz darbu, bet nav uzrādījis noteiktās zināšanas vai prasmes (par tā izpildi nav saņēmis vismaz 1 punktu).

20. Pirms summatīvā vērtējuma e-klases žurnālā ir jābūt vismaz vienam formatīvajam vērtējumam, ja nedēļā ir 1- 2 mācību stundas; vai vismaz diviem formatīviem vērtējumiem, ja nedēļā ir vairāk nekā divas mācību stundas. Formatīvos vērtējumus skolēni drīkst uzlabot.

21. Visos summatīvajos vērtēšanas darbos skolēnam jāiegūst vērtējumi. Ja skolēns nav rakstījis summatīvo vērtēšanas darbu, tad pedagogs e-klases žurnālā fiksē mācību priekšmeta stundas kavējumu, lietojot apzīmējumu “n”, kā arī apzīmējumu “nv”, konstatējot summatīvā vērtēšanas darba nerakstīšanas faktu (*apzīmējums: n/nv*).

22. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu attaisnojošu iemeslu dēļ pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā pēc pārbaudes darba norises vai tad, kad skolēns atgriežas skolā.

23. Summatīvajā vērtēšanā 4. – 9. klasē vērtējumu izsaka ballēs (10 - “izcili”, 9 - “teicami”, 8 - “ļoti labi”, 7 - “labi”, 6 - gandrīz labi, 5 - “viduvēji”, 4 - “gandrīz viduvēji”, 3 - “vāji”, 2 - “ļoti vāji”, 1 - “ļoti, ļoti vāji”), izmantojot vienotu vērtēšanas kritēriju skalu (2.pielikums);

1.- 3. klasē sasniedzamo rezultātu summatīvo vērtējumu izsaka četros apguves līmeņos (3.pielikums):

- sācis apgūt (e-klasē atzīmē ar burtu „S”);
- turpina apgūt (e-klasē atzīmē ar burtu „T”);
- apguvis (e-klasē atzīmē ar burtu „A”);
- apguvis padziļināti (e-klasē atzīmē ar burtu „P”).

24. Pedagogs jebkurā summatīvajā vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos, atbilstoši vērtējumam 10 ballu skalā.

25. Pirmā semestra beigās un divas nedēļas pirms otrā semestra beigām 4.-9. klasē visos mācību priekšmetos tiek izlikts starpvērtējums.

26. Ja skolēns ir atbrīvots no sporta un veselības nodarbībām, summatīvo vērtējumu pedagogs izliek atbilstoši skolēna individuālajā plānā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem.

27. Gada vērtējums tiek izlikts no summatīvajā vērtēšanā iegūtajiem rezultātiem. Ja iegūtais vērtējums aiz komata ir 0,5, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.

28. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ kādā no mācību priekšmetiem ir kavējis vairākus summatīvās vērtēšanas darbus, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, veido kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā.

29. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta summatīvajiem vērtēšanas darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā. Šajā gadījumā pedagogs nodrošina skolēnam iespēju veikt kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gadā apgūto vielu.

IV. Mājas darbu vērtēšana

30. Izglītojamo vērtējumu mājas darbos 1.-9.klasē (matemātikā, svešvalodās, latviešu valodā) ieraksta klases e-žurnāla mājas darbu lapā.

31. Mājas darbus vērtē ar „i” (ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts) vai procentos. Apzīmējumu „n/v” ieraksta, ja darba nav.

32. Pedagogam iespēju robežās jāsamazina uzdodamo mājas darbu skaits pirms brīvdienām un svētku dienām.

33. Mājas darbu nepildīšana nevar ietekmēt summatīvo un gada vērtējumu mācību priekšmetā.

V. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

34. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic katru dienu līdz plkst. 16.00.

35. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus E-klases žurnālā fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc summatīvās vērtēšanas darba izpildes.

36. Skolēnam ir tiesības iepazīties ar novērtēto summatīvās vērtēšanas darbu. Mācību priekšmeta summatīvie vērtēšanas darbi tiek analizēti klasē un glabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām.

V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

37. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu summatīvās vērtēšanas darbā, pēc vecāku rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

38. Ja mācību gada noslēgumā skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot gada vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

VI. Noslēguma jautājumi

39. Atzīt par spēku zaudējušu Jūrmalas „*Ķemeru pamatskolas izglītojamo zināšanu un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību*”, kas apstiprināta ar direktores rīkojumu nr.3-7/21, 2020.17.09.

40. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

41. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai saskaņā skolas pedagoģiskās padomes lēmumiem.

Direktore

Svetlana Seņkina

Summatīvo pārbaudes darbu plānotājs

Mācību priekšmets _____ klase _____

2024./2025. mācību gads

Darbu skaits	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Temats									
Stundu skaits katrai tēmai									
Pārbaudes darbu formāts									
Summatīvā darba īpatsvars									

P.d. formātu piemēri – Rakstiskais darbs, praktiskais darbs, laboratorijas darbs, domraksts (apraksts, vēstījums, pārspriedums, eseja,...)

Skolēna mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā
Snieguma līmeņu apraksts 4.-9.klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

Snieguma līmenis		Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
Balles		1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
Apguves procenti		0–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4. Kritēriji						
4.1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina	
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to	
4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā, gan starpdisciplinārā	

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves % no	0	11	21	31	41	54	67	77	87	94

Snieguma līmeņu apraksts 1.-3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniegšanā rezultāta apguve	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegtais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegtais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegtais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs
2.	Atbalsta nepieciešamība	skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei	skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā